**Государственное краевое бюджетное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательная школа-интернат Пермского края»**

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 27.08.2025г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
«ГКБОУ «Общеобразовательная школа-интернат Пермского края»
_____Ю.И. Цыбин
«___» _____2025года

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0082D6B5E10AA8C823A8DE6280A8153DF7
Владелец: Цыбин Юрий Ильич
Действителен: с 13.01.2025 до 08.04.2026

# ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЩАЮЩИХСЯ

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Управляющего совета
_____С.Ю. Ставрова

Пермь, 2025

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны с учетом Управляющего совета и в соответствии с

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 № 243 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся";

– Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

– Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (с изменениями);

– Методическим рекомендациям МР 2.4.0331-23 по обеспечению оптимизации учебной нагрузки в общеобразовательных организациях, утвержденным Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 10 ноября 2023 г.;

– Письмом Минпросвещения России от 13.08.2025 N ОК-2258/03 "О направлении вариантов расписаний" (вместе с "Методическими рекомендациями к вариантам расписаний уроков для обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования");

– Письмом Минпросвещения России от 1 июля 2025 г. № 03-1326 «О направлении информации» (вместе с Методическими рекомендациями по организации процесса обучения в первом классе в адаптационный период).

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся.

1.3. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учениками образования.

## 2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, в том числе в

отношении начала и окончания учебных занятий, продолжительности занятий и внеурочной деятельности, перемен, выполнения домашних заданий, объема дневной и недельной суммарной образовательной нагрузки.

2.2. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с годовым календарным учебным графиком, годовым учебным планом и расписанием занятий и регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

2.3. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора школы.

– Учебный год в учреждении начинается и заканчивается согласно годовому календарному учебному графику:

– учебный год в Учреждении начинается 1 сентября, в случае если это число приходится на выходной день, то - на первый, следующий за ним рабочий день;

– продолжительность учебного года в подготовительных и 1-х классах - 33 учебные недели, во 2-12 классах - 34 учебные недели;

– продолжительность осенних, зимних, весенних каникул в течение учебного года (суммарно) - не менее 30 календарных дней, летних каникул - не менее 12 недель. Для обучающихся подготовительных и 1-х классов устанавливаются дополнительные недельные каникулы;

– Учебный год в Учреждении делится на учебные четверти;

– в Учреждении устанавливается следующий режим проведения учебных занятий: продолжительность уроков - 40 минут, две перемены между уроками по 20 (или одна по 30), остальные - по 10 минут.

2.4. Учебные занятия начинаются в 9 часов 00 минут.

2.5. Урочная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуется по 5-дневной учебной неделе в одну смену, в субботу возможна организация проведения внеурочной деятельности.

2.6. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", Методическими рекомендациями к вариантам расписаний уроков для обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования, Методическим рекомендациям МР 2.4.0331-23 по обеспечению оптимизации учебной нагрузки в общеобразовательных организациях:

– Максимально допустимая аудиторная нагрузка в течение дня для обучающихся С ОВЗ 2-4-х классов составляет 5 уроков, а для обучающихся 5-11(12)-х классов – 6 уроков.

– Не менее 5 часов из предусмотренных для внеурочной деятельности отводятся на обязательные занятия коррекционно-развивающей области, включая обязательные коррекционные курсы, предусмотренные федеральными адаптированными образовательными программами в соответсвии с Планом внеурочной деятельности на учебный год.

– Учебная нагрузка в течение учебного дня распределяется с учетом дневной кривой работоспособности обучающихся: оптимум умственной работоспособности у детей школьного возраста приходится на интервал от 10 до 12 часов.

– В расписании уроков для обучающихся начального общего образования

учебные предметы, наиболее сложные по школе трудности, проводятся на 2-3 уроках, а для обучающихся основного общего и среднего общего образования – на 2-4 уроках.

2.7. В соответствии с Методическими рекомендациями по организации процесса обучения в первом классе в адаптационный периодля обучающихся 1-х классов в первые месяцы адаптационного периода (сентябрь-октябрь), когда должна быть снижена образовательная нагрузка в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями:

– В течение сентября и октября учебная нагрузка первоклассников не должна превышать 15 часов в неделю. В день допускается не более 3 уроков продолжительностью по 35 минут каждый.

– В расписании предусмотрен облегченный учебный день в среду или четверг – с меньшей интеллектуальной нагрузкой, для профилактики переутомления и мягкой адаптации детей к школьной среде.

– Расписание уроков организовано ступенчато: с меньшим числом уроков в сентябре-октябре и последующим увеличением нагрузки в ноябре-декабре, когда возможно проведение 4-х уроков в день. В адаптационный период распределение учебных предметов осуществляется с учетом их сложности и степени воспринимаемости детьми младшего школьного возраста.

– После второго и третьего уроков проводится по две перемены длительностью 20 минут. В середине учебного дня быть динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут, предпочтительно на свежем воздухе. На каждом уроке проводятся обязательные физкультминутки.

2.8. Гигиенически рациональная организация урока обеспечивает длительно поддерживать умственную работоспособность учащихся на высоком уровне и предупреждать быстрое наступление утомления и переутомления. Построение урока рекомендуется организовывать с учетом физиологических особенностей ребенка и распределять по интенсивности умственной деятельности на три этапа, различающиеся по продолжительности, объему нагрузки и видам деятельности:

– период врабатывания (начало урока, учебной недели, после каникулярного отдыха), когда снижена продуктивность учебной деятельности. В период врабатывания рекомендуется проводить подготовительную часть урока продолжительностью 7 - 10 минут, во время которых выполняются упражнения, направленные на достижение врабатывания организма обучающихся к основной части урока. Подготовительная часть урока может включать проверку домашних заданий, повторение ранее пройденного материала;

– период наиболее высокой умственной работоспособности (середина урока), когда рекомендуется излагать новый материал, проводить контрольные и проверочные работы. Данный период - основная часть урока продолжительностью около 25 - 30 минут.

– период утомления, в который проявляются начальные признаки утомления (частое отвлечение, двигательное беспокойство, рассеянность внимания). В данный период рекомендуется проводить заключительную часть урока продолжительностью 5 - 7 минут.

2.9. Домашние задания, выполняемые обучающимися самостоятельно во внеурочный период времени (в том числе во время организованной

самоподготовки), являются обязательной составляющей освоения АООП. Определение объема домашних заданий осуществляется педагогическими работниками в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями с учетом возрастных, психофизиологических особенностей, способностей и интересов обучающихся. Продолжительность выполнения домашних заданий, не превышая в 1 (1 доп) классе - 1,0 часа; во 2 - 3-м классах - 1,5 часов, в 4 - 5-х классах - 2,0 часов, в 6 - 8-х классах - 2,5 часов, в 9 – 11 (12)-х классах - 3,5 часов.

2.10. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком работы столовой, утверждаемым на каждый учебный период руководителем отделения.

2.11. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеурочные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы или распоряжения руководителя отделения.

2.12. Освобождение обучающихся от учебных занятий по уважительным причинам (санаторно-курортное лечение, медицинская реабилитация, участие в спортивных, творческих мероприятиях вне Учреждения и т.д.) осуществляется по приказу директора школы (распоряжению руководителя отделения) на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

## 3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

3.1.3. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.1.4. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой (после получения основного общего образования).

3.1.5. Освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в школе, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.1.6. Зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других

организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.1.7. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.8. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.1.9. Каникулы в соответствии с календарным графиком школы.

3.1.10. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.1.11. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.1.12. Участие в управлении школой в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся.

3.1.13. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школой.

3.1.14. Обжалование локальных актов школы в установленном законодательством РФ порядке.

3.1.15. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой школы.

3.1.16. Пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта школы.

3.1.17. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

3.1.18. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.1.19. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.1.20. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением.

3.1.21. Ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды.

3.1.22. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.2.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые школой.

3.2.3. Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2.4. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

3.2.5. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.6. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшим с ними или очевидцами которого они стали.

3.2.7. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

3.2.8. Бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживать в ней чистоту и порядок;

3.2.9. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе.

3.2.10. Находиться в Школе только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви.

3.2.11. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2.12. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2.13. с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

3.2.14. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. Приносить, передавать, использовать в школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.

3.3.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

3.3.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

3.3.4. Применять физическую силу в отношении других учащихся, работников школы и иных лиц.

3.3.5. За неисполнение или нарушение устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## 4. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

– объявление благодарности учащемуся;

– направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;

– награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

– награждение ценным подарком.

4.2. Процедура применения поощрений.

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора школы за особые успехи.

4.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

– меры воспитательного характера;

– дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школы, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К учащимся могут быть применены следующие меры

– замечание;

– выговор;

– отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность

4.6. Применение дисциплинарных взысканий

4.6.1. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

4.6.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Управляющего Совета.

4.6.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта).

4.6.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.6.5. В целях установления факта неисполнения или нарушения устава Школы, правил внутреннего распорядка, правил проживания интернате и иных локальных нормативных актов до применения мер дисциплинарного взыскания Школа вправе запросить письменные объяснения у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося - в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды уведомление о предоставлении письменных объяснений (при наличии).

4.6.6. Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения.

4.6.7. Отказ или не предоставление обучающимся и или родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в установленные сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.6.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.6.4. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения Управляющего совета.

4.6.9. Управляющий совет рассматривает в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, Школой не учитывается.

4.6.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

4.6.11. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

4.6.12. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства

4.6.13. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа незамедлительно обязана проинформировать Министерство образования и науки Пермского края.

4.6.14. Министерство образования и науки Пермского края и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

4.6.15. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора. Указанный приказ (распоряжение) доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося. Доведение приказа (распоряжения) осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей обучающегося, корпоративную электронную почту обучающегося). В случае личного ознакомления с приказом (распоряжением) отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом (распоряжением) под подпись оформляется актом.

4.6.16. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по

урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.6.17. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.6.18. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.6.19. В случае если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.20. Директор школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по решению педагогического совета, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Управляющего совета.

## 5. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

– Направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

– Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Срок действия данных Правил не ограничен.

6.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила могут вноситься администрацией, педагогическим коллективом, общественными организациями в порядке, установленном для их принятия.

6.3. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в организации, осуществляется педагогическими, руководящими работниками, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

6.4. Настоящие Правила доводятся до сведения всех обучающихся школы и их родителей (законных представителей).

6.5. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся школы.

6.6. Настоящие Правила размещаются на сайте школы, извлечения из правил могут размещаться в виде стендовой информации в рекреации школы.