МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
Государственное краевое бюджетное образовательное учреждения
«Общеобразовательная школа-интернат Пермского края»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГКБОУ «Общеобразовательная школа-интернат Пермского края»
_____ Ю.И.Цыбин
«_03_» ____03_____ 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работников ГКБОУ «Общеобразовательная школа-интернат Пермского края» к совершению коррупционных правонарушений

Пермь, 2025

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение в соответствие с пунктом 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 №273- ФЗ «О противодействии коррупции» определяет порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление), устанавливает перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок регистрации уведомлений, организации проверки этих сведений и принятие решений по результатам рассмотрения уведомлений.

1.2 Действие настоящего Положения распространяется на работников учреждения, для которых директор ГКБОУ «Общеобразовательная школа-интернат Пермского края» (далее директор) является работодателем.

1.3 Уведомление работниками представителя нанимателя о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной обязанностью работника.

1.4 Фактом обращения к работнику в целях склонения его к коррупционным правонарушениям является понуждение к совершению деяния от имени или в интересах юридического лица, (а равно конкретного гражданина) которое может повлечь:

а) злоупотребление служебным положением;

б) злоупотребление полномочиями

в) коммерческий подкуп, дачу взятки, получение взятки;

г) иное незаконное использование работниками своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, или иных имущественных прав для себя или третьих лиц.

2. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

2.1 Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений сотрудник обязан в течении 3 рабочих дней уведомить директора либо лицо уполномоченное им.

2.2 Направление уведомления директору или его представителю производится по форме согласно приложению 1 к Положению.

2.3 В уведомлении указывается:

- фамилия, имя, отчество работника, направившего уведомление (далее-уведомитель), контактный телефон;
- занимаемая должность уведомителя;
- информация об обращении к уведомителю каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (излагается в свободной форме);
- подпись уведомителя;
- дата составления уведомления.

3. Порядок регистрации уведомлений

3.1 Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее- журнал регистрации).

3.2 Приём, оформление и регистрация уведомлений возлагается на ответственного за ведение журнала, который оформляет, ведет и хранит журнал регистрации.

3.3 Журнал регистрации оформляется по форме согласно приложению №2

4. Организация проверки сведений

4.1 Уведомление работника директору о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений носит КОНФИДЕЦИАЛЬНЫЙ характер и не подлежит разглашению иначе как с разрешения работника.

4.2 Поступившее представителю нанимателя уведомление является основанием для принятия им решения о проведении служебной проверки в соответствии с установленным порядком.

4.3 При наличии в уведомлении сведении о совершенном или подготавливаемом преступлении проверка по данному уведомлению организуется в соответствии с положениями уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации и законодательства РФ об оперативно-розыскной деятельности, для чего поступившее уведомление незамедлительно направляется в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

Приложение 1к Положению о
порядке уведомления представителя
нанимателя (работодателя) о фактах
обращения в целях склонения
работника к совершению
коррупционных правонарушений

Директору ГКБОУ «Общеобразовательная
школа-интернат Пермского края»
Ю.И.Цыбину

_____
(Ф.И.О. работника)

_____
(должность)

Уведомление

В соответствие со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008г №273 ФЗ «О противодействии коррупции»
Я, _____
(Ф.И.О., должность)
настоящим уведомляю об обращении ко мне «___»_____20___г. гражданина(ки) _____
(Ф.И.О.)
в целях склонения меня к совершению коррупционных действий , а именно:_____
(перечислить в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям)

_____
(Ф.И.О.)

_____ _____
(дата) (Подпись)

Зарегистрировано
в журнале регистрации
«__»_____20 №
_____
(подпись ответственного лица)

Приложение 2 к Положению о порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушении

Журнал
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников ГКБОУ «Общеобразовательная школа-интернат Пермского края» к совершению коррупционных правонарушении

№ п/п	Дата регистрации	Ф.И.О должность уведомителя	Краткое изложение обстоятельств дела	Принятые меры	Примечания