ГКБОУ «ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ПЕРМСКОГО КРАЯ»

П Р И К А З

18.02.2025 № 01-13-18

Об утверждении плана противодействия коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Пермского края от 30 декабря 2008 г. № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае» в целях реализации антикоррупционной политики в ГКБОУ «Общеобразовательная школа-интернат Пермского края» (далее-Учреждение) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Министерстве образования и науки Пермского края на 2025-2028 годы (далее – План).
2. Ответственным исполнителям Плана обеспечить реализацию указанных в нем мероприятий в установленные сроки.
3. Лежневой И.Н., заместителю директора, разместить настоящий приказ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения, разделе «Противодействия коррупции».
4. Признать утратившим силу Плана противодействия коррупции в Учреждении на 2021-2024 годы».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Ю.И.Цыбин

УТВЕРЖДЕН
Приказом от 18.02.2025
№ 01-13-18

ПЛАН

противодействия коррупции в ГКБОУ «Общеобразовательная школа-интернат Пермского края» на 2025-2028 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1. Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции				
1.1	Анализ содержания действующих правовых актов ГКБОУ «Общеобразовательная школа-интернат Пермского края» (далее - Учреждение) в сфере противодействия коррупции и их актуализация (при необходимости)	Кадровая служба	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Анализа действующих правовых актов Учреждения в сфере противодействия коррупции, или принятый (актуализированный) правовой акт
1.2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции	Кадровая служба	Постоянно	Повышение информированности и ответственности работников учреждения. Своевременное доведение до работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения видеоконференций, размещения соответствующей информации на официальных сайтах учреждения, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления.
1.3	Подготовка и размещение ежегодного плана противодействия коррупции (далее - План), в т.ч. ежегодных отчетов о реализации плана противодействия коррупции на 2025-2028годы в подразделе «Противодействие коррупции» официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Заместитель директор по УВР Системный администратор	Ежегодно до 1 марта	Наличие раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения, размещение в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации по вопросам противодействия коррупции

2. Контроль за соблюдением ограничений и запретов, исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				
2.1.	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Директор Учреждения	ежегодно, в установленные действующим законодательством сроки	своевременно представленные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения
3 Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения				
3.1	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Заместитель директор по УВР Системный администратор	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности учреждения
3.2.	Обеспечение взаимодействия учреждения со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых органами государственной власти Пермского края, учреждением, и придании гласности фактов коррупции в учреждении	Специалисты, обеспечивающие доступ к информации о деятельности учреждения	Ежегодно	Обеспечение публичности и открытости деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции.
4. Антикоррупционные просвещение и пропаганда				
4.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками учреждения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции	Кадровая служба	Постоянно	Повышение информированности и ответственности работников учреждения. Своевременное доведение до работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения видеоконференций, размещения соответствующей информации на официальных сайтах учреждения, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления.

4.2.	Организация дополнительного профессионального образования работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Кадровая служба	Ежегодно, до 31 декабря	Повышение квалификации работников учреждения. Доля работников, прошедших обучение, от запланированного количества не менее 50%
4.3.	Проведение среди лиц, впервые принятых на работу, ежегодных разъяснительных мероприятий, направленных на доведение информации об ограничениях и запретах, требованиях о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, обязанностях, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами	Кадровая служба, руководители структурных подразделений	Ежегодно до 31 декабря	Доля лиц, ознакомленных при приеме на работу с указанной информацией, от общего количества лиц, принятых на работу - 100%