

**Государственное краевое бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа-интернат для детей с нарушением слуха и речи»**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКБОУ «Школа-интернат для детей с нарушением слуха и речи»

Ю.И. Цыбин

2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении государственной
итоговой аттестации обучающихся, освоивших
программы среднего общего образования**

Пермь, 2018

1. Общие положения.

1.1. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) является обязательной и единственной формой сдачи выпускных экзаменов в ГКБОУ «Школа-интернат для детей с нарушением слуха и речи» (далее – Учреждение). После прохождения ГИА-11 выпускники получают аттестат о среднем общем образовании (ч. 4 ст. 59, п. 1 ч. 6 ст. 60 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ).

1.2. ГИА-11 организуется и проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) и в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ).

1.3. ЕГЭ проводится с использованием комплексов стандартизированных заданий для обучающихся, допущенных в текущем году к ГИА-11.

1.4. ГВЭ проводится в форме письменных и устных экзаменов с использованием текстов, тем, заданий, билетов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, освоивших образовательные программы среднего общего образования.

2. Нормативные правовые документы, регламентирующие порядок проведения ГИА-11, в том числе для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.

2.1. Приказ Минобрнауки России №1400 от 26.12.2013 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (с изменениями);

2.2. Письмо Рособрнадзора от 27.12.2017 № 10-870 (с приложениями);

2.3. Приказ Минобрнауки России от 10.11.2017г. №1099 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2018 году" (зарегистрирован Минюстом России 06.12.2017, рег. №49128);

2.4. Приказ Минобрнауки России от 10.11.2017 г. №1098 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении в 2018 году" (зарегистрирован Минюстом России 06.12.2017, рег. №49127);

2.5. Приказы Министерства образования и науки Пермского края.

3. Предметы, включаемые в ГИА-11.

3.1. Обязательными предметами, включаемыми в ГИА-11, являются русский язык и математика, а также по выбору обучающегося два учебных предмета из числа следующих: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский,

французский, немецкий и испанский языки), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

3.2. В 2017/18 учебном году для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов ГИА-11 проводится в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с сокращением количества экзаменов до двух обязательных (русский язык и математика) с привлечением ассистентов.

4. Лица, допускаемые к ГИА-11.

4.1. Для сдачи ГИА-11 обучающиеся лично или их родители (законные представители) до 01.03.2018г. подают в администрацию Учреждения заявление об участии в ГИА-11. В заявлении следует указать учебные предметы, а при необходимости форму ГИА-11.

4.2. К заявлению также требуется приложить согласие на обработку персональных данных обучающегося. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

4.3. К ГИА-11 допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план обучения (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за учебный год не ниже удовлетворительных).

4.4. Решение о допуске к ГИА-11 принимается педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом директора.

5. Сроки и продолжительность проведения ГИА-11.

5.1. Для проведения ГИА-11 предусматривается единое расписание экзаменов. Расписание проведения ГИА в 2018г. утверждено Приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 г. №1098.

5.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья продолжительность экзаменов увеличивается на полтора часа. В продолжительность экзамена не включается время, выделенное на организацию питания выпускников и на перерывы для проведения необходимых медико-профилактических процедур.

Начало экзамена в 10:00

Время для питания, проведения необходимых медико-профилактических процедур с 12:00 до 12:30. Окончание экзамена в 15:55. Питание организуется в свободной аудитории.

6. Место проведения ГИА-11.

6.1. Экзамены проводятся в пунктах проведения экзаменов (ППЭ). Для каждого экзаменуемого выделяется отдельное рабочее место. Руководитель ППЭ распределяет обучающихся и организаторов по аудиториям с учетом состояния здоровья и особенностей психофизического развития экзаменуемых. Изменение рабочего места не допускается.

6.2. Аудитории должны быть соответствующим образом изолированы от помещений, не используемых для проведения экзамена.

6.3. На время проведения экзаменов в аудиториях должны быть закрыты стенды, плакаты и иные материалы с информационной и справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

6.4. Экзаменуемым во время экзамена запрещено общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории и ППЭ, иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

6.5. Нарушители удаляются с экзамена на основании акта, составляемого членами ГЭК. Если экзаменуемый по объективным причинам не завершает выполнение экзаменационной работы, то он досрочно покидает аудиторию. В таком случае организаторы, медицинский работник и члены ГЭК составляют акт о досрочном завершении экзамена. ГЭК может принять решение об аннулировании результатов ГИА по соответствующему учебному предмету.

6.6. Обучающийся может подать апелляцию в конфликтную комиссию: о нарушении установленного порядка проведения ГИА; о несогласии с выставленными баллами.

7. Средства видеонаблюдения.

7.1. На период проведения ГИА аудитории ППЭ (№ 301, 303) оборудуются средствами видеонаблюдения без возможности трансляции видеозаписи в информационно-коммуникационную сеть «Интернет» (в режиме «офлайн») (основание: приказ МОиН ПК «Об организации видеонаблюдения в пунктах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Пермского края в 2018 году» №СЭД-26-01-06-9 от 11.01.2018г.).

7.2. Для оснащения помещений ППЭ средствами видеонаблюдения используются средства видеонаблюдения в следующем составе:

- две камеры видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);
- крепления для камер;
- персональный компьютер (при необходимости дооборудуется монитором, клавиатурой) или ноутбук; кабель питания; мышь;

- источник бесперебойного питания для персонального компьютера;
 - USB-удлинитель.
- 7.3. Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях ППЭ с соблюдением следующих требований:
- в каждой аудитории ППЭ должно быть установлено не менее двух камер видеонаблюдения (допускается использование одной камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);
 - камеры видеонаблюдения следует устанавливать в аудитории ППЭ таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадало изображение всех участников ЕГЭ, организаторы в аудитории, стол для осуществления раскладки и последующей упаковки ЭМ. Обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники ЕГЭ видны только со спины, не допустим;
 - высота установки камер видеонаблюдения: не менее 2-х метров от пола;
 - обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.);
 - видеозапись должна содержать следующую информацию: код ППЭ, номер аудитории, дату экзамена, местное время.

7.4. Во всех аудиториях ППЭ, оснащенных видеонаблюдением, должна быть размещена информация о том, что в данной аудитории ведется видеонаблюдение.

7.5. На период проведения ГИА-11 ведётся журнал доступа к средствам видеонаблюдения.

7.6. Трансляция изображения осуществляется с 10.00 по местному времени.

7.7. Руководитель ППЭ в день экзамена за один час до начала экзамена дает указание техническому специалисту проверить работоспособность средств видеонаблюдения.

7.8. Организатор в аудитории ППЭ осуществляет контроль за фактом ведения видеозаписи во время экзамена.

7.9. При возникновении нештатных ситуаций в аудитории (видеозапись не ведется, или установить факт ведения видеозаписи не представляется возможным), организатор или технических специалист информирует члена ГЭК о возникших проблемах. Ответственность за дальнейшие действия возлагается на члена ГЭК.

7.10. По окончании экзамена в аудитории руководитель ППЭ дает указание выключить режим записи видеозаписи техническому специалисту.

Технический специалист выключает видеозапись в аудиториях, сделав соответствующую запись в журнале.

7.11. Запись видеоизображения производится на жесткий диск ПК. Видеозаписи из помещений ППЭ переносятся на внешний носитель, сдаются в канцелярию ОУ под подпись, хранятся в сейфе в сроки аналогичные срокам хранения видеозаписей ГИА, установленных Министерством образования и науки РФ.

8. Лица, привлекаемые к проведению ГИА-11 в ППЭ.

- 8.1. В день проведения экзамена в ППЭ присутствуют:
- а) руководитель ППЭ и организаторы ППЭ,
 - б) уполномоченный представитель ГЭК (уполномоченные представители ГЭК),
 - в) технический специалист по работе с ПО, оказывающий информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ,
 - г) руководитель Учреждения или уполномоченное им лицо,
 - д) сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка, и (или) сотрудники органов внутренних дел (полиции),
 - е) медицинский работник,
 - ж) ассистенты, оказывающие необходимую помощь обучающимся с ОВЗ, с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития непосредственно при проведении экзамена.
- 8.2. При организации экзамена для глухих и слабослышащих обучающихся привлекается ассистент-сурдопереводчик, не ведущий учебный предмет экзамена. В обязанности ассистента-сурдопереводчика входит осуществление сурдоперевода на всех этапах экзамена (при желании глухого и слабослышащего экзаменуемого), в том числе при устном разъяснении процедурных особенностей его проведения, устном предъявлении организатором текста изложения для всех экзаменуемых (осуществление одновременного сурдоперевода), при необходимости уточнение с помощью сурдоперевода творческого задания и другое.
- 8.3. В день проведения экзамена в ППЭ могут присутствовать также:
- а) должностные лица Рособрнадзора, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования,
 - б) представители средств массовой информации (могут присутствовать в аудиториях для проведения экзамена только до момента вскрытия индивидуальных комплектов с ЭМ),
 - в) общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке (свободно перемещаются по ППЭ, при этом в одной аудитории находится только один общественный наблюдатель).
- 8.4. Допуск участников ГИА-11 в ППЭ осуществляется при наличии у них документов, удостоверяющих их личность, и наличия их в списке данного ППЭ, утвержденного Министерством образования и науки Пермского края.
- 8.5. Экзамен начинается в 10:00 часов местного времени. До начала экзамена организаторы проводят инструктаж, в том числе информируют обучающихся о порядке проведения экзамена, правилах оформления экзаменационной работы, правилах заполнения бланков участников ГИА, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляций о нарушении процедуры проведения ГИА-11 по общеобразовательному предмету и о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с экзамена, а также о времени и месте ознакомления с результатами ГИА-11.

8.6. В случае обнаружения участником ГИА-11 брака или некомплектности экзаменационных материалов организаторы выдают ему новый комплект экзаменационных материалов.

8.7. По завершении заполнения регистрационных полей бланков всеми участниками ГИА организаторы объявляют начало экзамена и время его окончания, после чего участники ГИА могут приступить к выполнению экзаменационной работы.

8.8. Во время экзамена на рабочем столе обучающегося, помимо экзаменационных материалов, находятся:

- а) ручка,
- б) документ, удостоверяющий личность,
- в) средства обучения и воспитания (по русскому языку – орфографические и толковые словари; по математике – линейка),
- г) лекарства и питание (при необходимости),
- д) специальные технические средства.

8.9. Иные вещи обучающиеся оставляют в специально выделенном месте для личных вещей обучающихся в здании (комплексе зданий), где расположен ППЭ.

8.10. Если обучающийся по объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, то он может досрочно покинуть аудиторию. В таком случае уполномоченный представитель ГЭК составляет акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам. Экзаменационные работы обучающихся, не завершивших выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам и удаленных с экзамена, не проверяются.

8.11. Обучающиеся, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, могут сдать ее организаторам и покинуть аудиторию, не дожидаясь завершения окончания экзамена.

8.12. За 15 минут до окончания экзамена организаторами делается соответствующее объявление и прекращается досрочная сдача экзаменационных материалов. В случае, если в аудитории остается менее трех обучающихся, досрочная сдача экзаменационных материалов не осуществляется.

8.13. По истечении времени экзамена организаторы объявляют окончание экзамена и собирают экзаменационные материалы у обучающихся.

8.14. При проведении ГИА-11 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ППЭ должен быть оборудован с учетом их индивидуальных особенностей. При проведении экзамена присутствуют медицинские работники (при необходимости), оказывающие обучающимся необходимую помощь.

8.15. Обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи экзамена пользоваться необходимыми им техническими средствами ЗУА.

8.16. Для глухих и слабослышащих обучающихся аудитории для проведения экзамена должны быть оборудованы звукоусиливающей аппаратурой как

коллективного, так и индивидуального пользования. Глухим и слабослышащим обучающимся предоставляется (после второго чтения текста) текст изложения для чтения и проведения подготовительной работы к изложению на 40 минут. По истечении этого времени организатор забирает текст изложения у участников экзамена.

8.17. Глухие, слабослышащие и позднооглохшие обучающиеся размещаются в разных аудиториях в соответствии с сурдогигиеническими требованиями.

8.18. Во время экзамена обучающиеся имеют право выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ только в сопровождении одного из организаторов вне аудитории. При выходе из аудитории обучающиеся оставляют документ, удостоверяющий личность, экзаменационные материалы (далее – ЭМ), письменные принадлежности и черновики на рабочем столе; организатор проверяет комплектность оставленных ЭМ.

9. Проверка экзаменационных работ участников ГИА-11 и их оценивание.

9.1. РЦОИ обеспечивает предметные комиссии обезличенными копиями экзаменационных работ обучающихся.

9.2. Записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются.

9.3. Экзаменационные работы проверяются двумя экспертами. По результатам проверки эксперты независимо друг от друга выставляют баллы за каждый ответ на задания экзаменационной работы. Результаты каждого оценивания вносятся в протоколы проверки предметными комиссиями, которые после заполнения передаются в РЦОИ для дальнейшей обработки. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами, назначается третья проверка. Существенное расхождение в баллах определено в критериях оценивания по соответствующему учебному предмету.

9.4. Третий эксперт назначается председателем предметной комиссии из числа экспертов, ранее не проверявших экзаменационную работу. Третьему эксперту предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими экзаменационную работу обучающегося. Баллы, выставленные третьим экспертом, являются окончательными.

9.5. Результаты ГИА признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся по обязательным учебным предметам набрал минимальное количество баллов, определенное органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

10. Ознакомление участников ГИА-11 с результатами экзаменов и условиями повторного допуска к сдаче экзаменов в текущем учебном году.

10.1. После утверждения ГЭК результаты ГИА в течение одного рабочего дня передаются в Учреждение для ознакомления обучающихся с утвержденными результатами ГИА. Ознакомление обучающихся с

полученными ими результатами ГИА по учебному предмету осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их передачи в Учреждение. Указанный день считается официальным днем объявления результатов.

10.2. По решению ГЭК повторно допускаются к сдаче экзаменов в дополнительные сроки в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету следующие обучающиеся:

- получившие на ГИА неудовлетворительный результат не более чем по двум учебным предметам,
- не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально),
- не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально),
- апелляция которых о нарушении установленного порядка проведения ГИА КК была удовлетворена,
- результаты которых были аннулированы ГЭК в случае выявления фактов нарушений установленного порядка проведения ГИА, совершенных лицами, присутствующими в ППЭ, или иными (неустановленными) лицами.

11. Прием и рассмотрение апелляций.

11.1. Участник ГИА имеет право подать апелляцию в письменной форме о нарушении установленного порядка проведения ГИА и (или) о несогласии с выставленными баллами. Участник ГИА и (или) его родители (законные представители) при желании могут присутствовать при рассмотрении апелляции.

11.2. Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения экзамена участник ГИА подает в день проведения экзамена по соответствующему предмету члену ГЭК, не покидая ППЭ.

11.3. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного порядка проведения ГИА членом ГЭК организуется проведение проверки при участии организаторов, не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен обучающийся. Результаты проверки оформляются в форме заключения. Апелляция и заключение о результатах проверки в тот же день передаются членом ГЭК в Конфликтную комиссию (далее – КК).

11.4. При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА КК рассматривает апелляцию, заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции,
- об удовлетворении апелляции.

11.5. При удовлетворении апелляции результат экзамена, по процедуре которого обучающимся была подана апелляция, аннулируется. В этом случае обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по

соответствующему учебному предмету в другой день, предусмотренный расписанием ЕГЭ, ГВЭ.

11.6. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение двух рабочих дней после официального дня объявления результатов экзамена по соответствующему предмету.

11.7. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается непосредственно в Учреждение, руководитель Учреждения незамедлительно передает ее в КК.

11.8. КК при рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами запрашивает в РЦОИ распечатанные изображения экзаменационной работы, электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью, копии протоколов проверки экзаменационной работы ПК и ЭМ, выполнявшиеся обучающимся, подавшим апелляцию.

11.9. До заседания КК по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами КК устанавливает правильность оценивания экзаменационной работы обучающегося, подавшего апелляцию. Для этого к рассмотрению апелляции привлекаются эксперты по соответствующему учебному предмету, ранее не проверявшие данную экзаменационную работу. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами КК предъявляет указанные материалы участнику ГИА (при его участии в рассмотрении апелляции).

11.10. В случае, если эксперты не дают однозначный ответ о правильности оценивания экзаменационной работы обучающегося, КК обращается в Комиссию по разработке контрольно-измерительных материалов с запросом о предоставлении разъяснений по критериям оценивания. В запросе в обязательном порядке формулируются вопросы, возникшие при формировании заключения о правильности оценивания экзаменационной работы апеллянта. Комиссия по разработке контрольно-измерительных материалов организует рассмотрение запроса по соответствующему учебному предмету и предоставляет в КК.

11.11. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами КК принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и изменении баллов.

11.12. При этом в случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения количества баллов.

11.13. После утверждения результаты ГИА передаются в Учреждение для ознакомления обучающихся с полученными ими результатами.

11.14. КК рассматривает апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА в течение двух рабочих дней, а апелляцию о несогласии с выставленными баллами — четырех рабочих дней с момента ее поступления в КК.

Пронумеровано и пронумеровано
листов
Ю.И. Цыбин

10

