

ГКБОУ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ДЕТЕЙ С НАРУШЕНИЕМ СЛУХА И РЕЧИ»

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете

«30» августа 2017 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКБОУ «Школа-интернат для
детей с нарушением слуха и речи»

Документов _____ Ю.И. Цыбин

2017 г.



**Регламент оказания услуги «Электронный дневник»
в ГКБОУ «Школа-интернат для детей с нарушением слуха и речи»
в краевой автоматизированной информационной системе
«Автоматизированная информационная система электронных дневников
учащихся и электронных журналов образовательных учреждений
Пермского края» (СЭДиЖ)**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящий Регламент определяет вопросы ведения и функционирования электронного дневника в ГКБОУ «Школа-интернат для детей с нарушением слуха и речи» (далее – ОУ).
- 1.2. Электронный дневник обеспечивает хранение данных об успеваемости и посещаемости обучающихся; своевременное информирование родителей (законных представителей) по вопросам успеваемости и посещаемости их детей; о домашних заданиях и прохождении программ по различным предметам.
- 1.3. Пользователями электронного дневника являются педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители). Доступ к тем или иным страницам и формам дневника ограничивается правами того или иного пользователя.

2. Правила и порядок работы с электронным дневником.

- 2.1. Родители (законные представители) и обучающиеся получают реквизиты доступа к дневнику у классного руководителя.
- 2.2. Все пользователи электронного дневника несут ответственность за сохранность своих персональных реквизитов доступа.

2.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют возможность оперативно получать информацию без обращения к сотрудникам ОУ (автоматически).

2.4. Родителям (законным представителям) обучающихся доступна для просмотра информация в электронном дневнике об успеваемости, посещаемости и расписании только своего ребёнка, а также информация о школьных событиях.

Родители (законные представители) имеют доступ к обмену сообщениями с педагогами, обучающимися и другими родителями (законными представителями).

2.5. Сроки информирования об отметках через электронный дневник: не более 1 дня от даты проведения урока за устные ответы и 7 дней от даты выполнения обучающимися письменных работ, по итогам которых выставлена отметка.

2.6. Родители (законные представители), которые заявили о невозможности или нежелании использовать доступ к электронным формам представления информации, получают сведения о результатах обучения один раз в 2 недели с использованием распечатки (отчеты, сформированные на основе данных электронного журнала).

3. Права и ответственность пользователей.

3.1. Все пользователи услуги имеют право на своевременные консультации по вопросам работы с электронным дневником.

3.2. Ежедневно и круглосуточно пользователи имеют право на доступ к электронному дневнику.

3.3. Родителям (законным представителям) рекомендуется контролировать текущую успеваемость своего ребёнка.

3.4. В конце учебных периодов (четверти, года) родители имеют право просматривать электронный дневник в разделе «Итоговые отметки».

3.5. Учитель-предметник имеет право записать в электронный дневник замечание обучающемуся или сообщить о его достижениях; обращение к родителям, благодарность в графе «Примечания» против фамилии ученика на странице конкретного урока.