

Государственное краевое бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа-интернат для детей с нарушением слуха и речи»

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора ГКБОУ «Школа-интернат
для детей с нарушением слуха и речи»

 А.В. Зверев
« 12 » января 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
«Региональный центр мониторинга здоровья
обучающихся с ОВЗ»

Пермь, 2017

1. Общие положения.

1.1. Региональный центр мониторинга здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – Региональный центр, ОВЗ) является структурным подразделением государственного краевого бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат для детей с нарушением слуха и речи» (далее – Учреждение).

1.2. Региональный центр создан с целью организации комплексной работы по сопровождению внедрения в образовательных организациях Пермского края системы мониторинга здоровья обучающихся, направленного на сохранение и укрепление здоровья детей и подростков.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется следующими нормативными правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Законом Пермского края от 12 марта 2014г. №308-ПК «Об образовании в Пермском крае»;
- прочими нормативными правовыми документами Российской Федерации и Пермского края;
- Уставом Учреждения.

1.4. Региональный центр осуществляет деятельность на территории Пермского края.

2. Цели и задачи Регионального центра.

2.1. Основная цель деятельности Регионального центра – способствовать укреплению физического, психического и социального здоровья обучающихся в образовательном пространстве Пермского края.

2.2. В ходе своей деятельности Региональный центр выполняет следующие задачи:

- обеспечение организационно-методического сопровождения общеобразовательных учреждений, в которых внедряется система мониторинга здоровья обучающихся;
- участие в организации и координации реализации краевых мероприятий оздоровительной и профилактической направленности.

3. Основные функции Регионального центра.

3.1. При реализации поставленных перед ним задач Региональный центр выполняет следующие функции:

3.1.1. внедрение системы мониторинга здоровья обучающихся с ОВЗ в общеобразовательных учреждениях Пермского края, организационное и аналитическое сопровождение данного мониторинга;

3.1.2. организационное сопровождение создания в отдельных образовательных организациях, реализующих адаптированные образовательные программы, Кабинетов здоровья и оснащения их оборудованием в 2017-2018гг. (в рамках реализации государственной программы «Развитие фармацевтической и медицинской промышленности на 2013-2020 годы»);

3.1.3. методическая помощь и информационная поддержка общеобразовательных учреждений, в которых внедряется система мониторинга здоровья обучающихся;

3.1.4. консультационная поддержка педагогических работников общеобразовательных учреждений по вопросам проведения мониторинга здоровья обучающихся;

3.1.5. сетевое взаимодействие с образовательными учреждениями Пермского края по вопросам проведения мониторинга здоровья обучающихся, мероприятий оздоровительной и профилактической направленности;

3.1.6. организация мероприятий, направленных на профилактику заболеваний и формирование здорового образа жизни среди обучающихся, формирование ценностных установок и жизненных приоритетов на здоровье, здоровый образ жизни;

3.1.7. просветительская работа по распространению опыта внедрения здоровьесберегающих и здоровьесформирующих образовательных технологий.

4. Организация и управление деятельности Регионального центра.

4.1. Руководство Региональным центром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Регионального центра, назначаемый на должность приказом директора Учреждения;

4.2. Руководитель Регионального центра в своей деятельности подчиняется непосредственно директору Учреждения;

4.3. Руководитель Регионального центра разрабатывает концепцию развития структурного подразделения, формирует планы и отчеты о работе Регионального центра. Руководитель Регионального центра несет ответственность за деятельность Регионального центра;

- 4.4. Штатное расписание Регионального центра ежегодно утверждается директором Учреждения по представлению руководителя Регионального центра исходя из производственной необходимости и ресурсов Учреждения;
- 4.5. Размеры оплаты труда работников Регионального центра, включая доплаты и надбавки к должностным окладам, устанавливаются в соответствии с действующей системой оплаты труда работников Учреждения с учетом объемов и сложности работ;
- 4.6. Администрация Учреждения организует повышение квалификации работников Регионального центра, создает условия для их самообразования, профессионального образования и обучения;
- 4.7. Режим работы Регионального центра утверждается руководителем Учреждения.

5. Права, обязанности и ответственность.

- 5.1. Региональный центр имеет право самостоятельно определять содержание и формы своей деятельности в соответствии с задачами, приведенными в настоящем Положении.
- 5.2. Работники Регионального центра несут ответственность за:
- соблюдение трудовых отношений, регламентируемых законодательством Российской Федерации о труде, трудовым договором, Уставом, правилами внутреннего распорядка и коллективным договором Учреждения;
 - выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением и трудовым договором.

6. Заключительные положения.

- 6.1. Необходимые изменения в действующее Положение могут быть приняты отдельным локальным актом и вступают в действие после утверждения директором Учреждения.