

Государственное краевое бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа-интернат для детей с нарушением слуха и речи»

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГКБОУ «Школа-интернат  
для детей с нарушением слуха и речи»

Ю.И. Цыбин

« 16 » февраля 2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о приносящей доход деятельности**  
**ГКБОУ «Школа-интернат для детей**  
**с нарушением слуха и речи»**

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель Совета Учреждения  
Е.Н. Асанова  
« 16 » февраля 2018г.

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профсоюзного комитета  
Н.Н. Лазерко  
« 16 » февраля 2018г.

Пермь, 2018

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение «О приносящей доход деятельности» (далее – «Положение») разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и иными нормативными актами, регламентирующими данную деятельность;
- Уставом ГКБОУ «Школа-интернат для детей с нарушением слуха и речи»

1.2. Положение является локальным актом, регламентирующим приносящую доход деятельность Государственного краевого бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат для детей с нарушением слуха и речи» (далее – «Учреждение»).

1.3. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, в соответствии с законодательством, Уставом Учреждения и соответствует указанным целям.

1.4. Под приносящей доход деятельностью в Положении понимается экономическая, финансовая деятельность Учреждения по разработке и реализации экономических проектов, не связанных с финансовым обеспечением образовательной деятельности Учреждения Министерством образования и науки Пермского края (далее – «Учредитель»), направленная на получение дополнительного дохода.

1.5. Положение определяет порядок и правила осуществления приносящей доход деятельности, в том числе оказания платных образовательных и иных платных услуг, а также порядок расходования средств от вышеуказанной деятельности.

1.6. Платные услуги, в том числе образовательные – это услуги, оказываемые Учреждением за соответствующую плату физическим и юридическим лицам (далее – Потребителям).

1.7. Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные

услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

1.8. Платные иные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным образовательным стандартом.

1.9. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно.

1.10. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.11. Платные иные образовательные услуги могут оказываться Потребителям исключительно на добровольной основе. Отказ Потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.

1.12. Средства, получаемые Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение, используются им для достижения целей, ради которых он создан, если иное не предусмотрено федеральным и региональным законодательством.

## **2. Источники привлекаемых доходов.**

2.1. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных и иных услуг, предусмотренных Уставом Учреждения, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

2.2. Источниками поступлений средств от приносящей доход деятельности в Учреждении являются:

- средства, полученные от оказания платных образовательных услуг;
- средства, полученные от оказания иных платных услуг;
- средства, полученные от сдачи имущества в аренду;
- средства, полученные от возмещения коммунальных и эксплуатационных расходов от арендаторов;
- средства, полученные в виде добровольных пожертвований от юридических и физических лиц;
- средства, полученные в виде целевых взносов от юридических и физических лиц;
- средства, полученные от хранения товарно-материальных ценностей и имущества физических и юридических (третьих) лиц;
- гранты;
- доходы по принудительному изъятию (пени, штрафы и т.д.);

- доходы от реализации (выбытия) нефинансовых активов, бывших в употреблении;
- получение средств от страховых компаний в качестве возмещения ущерба в результате наступления страхового случая;
- другие доходы, предусмотренные Уставом Учреждения.

### **3. Цели и задачи.**

3.1. Настоящее Положение разработано с целью:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей Потребителей услуг;
- привлечения дополнительных финансовых средств в Учреждение;
- удовлетворения потребностей педагогических работников и других специалистов в повышении профессионального уровня;
- создания дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе: поддержания и развития материально-технической базы, приобретения необходимого имущества, социальной поддержки работников Учреждения, совершенствования комплекса условий, обеспечивающих реализацию уставной деятельности, либо решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности и законодательству Российской Федерации.

Для достижения указанных целей Учреждение выполняет следующие задачи:

- проводит мониторинг Потребителей платных образовательных и иных платных услуг;
- анализирует материально-техническую базу для проведения указанных выше услуг;
- создает условия для предоставления услуг;
- разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу, учебный план;
- осуществляет и утверждает расчет стоимости услуги;
- определяет и обеспечивает кадровый состав, участвующий в приносящей доход деятельности с распределением зоны ответственности;
- организывает все виды контроля качества и количества платных услуг (в том числе образовательных).

### **4. Виды платных услуг, относящихся к приносящей доход деятельности.**

4.1. Учреждение в соответствии со своим Уставом может осуществлять приносящую доход деятельность в области образования и других областях, если это не идет в ущерб его основной деятельности.

4.2. Платная образовательная деятельность Учреждения не может быть осуществлена взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств субсидий.

4.3. Платная образовательная деятельность Учреждения осуществляется за счет приносящей доход деятельности.

4.4. К приносящей доход деятельности относится:

4.4.1. оказание образовательных услуг, не предусмотренных государственным (муниципальным) заданием:

- организация обучения детей по дополнительным образовательным программам;

- организация дошкольных групп (полного дня или кратковременного пребывания) для детей, не обучающихся в Учреждении;

- организация дошкольной группы (групп) для детей работников Учреждения;

- организация групп кратковременного пребывания для школьников, не обучающихся в Учреждении (группа продлённого дня);

- организация дистанционного обучения;

- организация обучения на дому;

- организация обучения по индивидуальным учебным планам;

- организация детского отдыха;

- организация оздоровительных и профильных лагерей;

- проведение подготовительных, в том числе консультационных, информационных курсов и факультативов;

- предоставление дополнительного допрофессионального (предпрофессионального) и профессионального обучения, в том числе профессиональной подготовки;

- организация и проведение семинаров, конференций, мастер-классов, консультаций, стажировок, конкурсов, олимпиад, экскурсий, туристических походов и поездок, культурно-массовых и спортивных мероприятий;

- проведение занятий в любительских объединениях по интересам (клубы, школы, кружки, студии, секции, курсы, факультативы и т.п.);

- оказание учебно-методических услуг (копирование, тиражирование и распространение учебно-методических, дидактических, справочных и других учебных пособий и материалов, телекоммуникационный доступ).

4.4.2. Представление в аренду и в безвозмездное пользование территории, помещений, оборудования и иного имущества Учреждения по согласованию с Учредителем; получение средств от арендаторов (субарендаторов), средств по возмещению эксплуатационных, коммунальных и хозяйственных услуг.

4.4.3. Получение средств добровольных пожертвований и дарений.

4.4.4. Получение штрафов, пени за нарушение сроков выполнения работ (услуг), поставки материальных ценностей, за отклонение заявок участников на электронных площадках, в соответствии с законодательными актами.

4.4.5. Получение средств от сдачи металлолома, макулатуры.

4.4.6. Получение средств от страховых компаний в качестве возмещения ущерба в результате наступления страхового случая.

4.4.7. Получение средств от оказания иных услуг и приносящей доход деятельности.

## **5. Порядок предоставления платных услуг (в том числе образовательных).**

5.1. Для организации платных образовательных и иных услуг Учреждение:

5.1.1. изучает спрос на дополнительные образовательные и иные услуги и определяет предполагаемых потребителей;

5.1.2. создает условия для предоставления платных образовательных и иных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья Потребителей данных услуг;

5.1.3. на каждую услугу в Учреждении разрабатывается и утверждается программа обучения.

5.2. Руководитель Учреждения издает приказ об организации платных образовательных и иных услугах (с указанием должностных лиц, ответственных за организацию услуг с обозначением обязанностей, определением кадрового состава, занятого предоставлением услуг, списка лиц, получающих платную дополнительную образовательную услугу, времени работы групп и закрепленных помещений и т.п.).

5.3. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных и иных услуг могут привлекаться как основные работники учреждения, так и специалисты со стороны.

5.4. С работниками, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных и иных услуг, Учреждение заключает дополнительные соглашения к трудовому договору. Утверждается график работы, расписание занятий и т.п.

5.5. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются в свободное от основного образовательного процесса время.

5.6. При оказании платных образовательных и иных услуг Учреждение осуществляет:

- ведение отдельного учета рабочего времени и составление отдельных графиков работы работников;

- ведение отдельного учета посещения занятий обучающимися (воспитанниками) по каждому виду услуг.

5.7. Учреждение регулярно обеспечивает доступность (в том числе путем размещения на информационных стендах) для всех Потребителей платных услуг следующей информации:

- наименование и место нахождения (адрес) Учреждения;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- сведения об учредителе Учреждения (наименование, местонахождение, телефон, адрес электронной почты);
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень оказываемых платных образовательных и иных услуг;
- условия оказания платных образовательных и иных услуг;
- размер оплаты за оказываемые услуги;
- образцы договоров на оказание платных образовательных и иных услуг;
- расписание занятий платных образовательных услуг;
- преподавательский состав, участвующий в оказании платных образовательных услуг;
- ответственных за организацию платных образовательных услуг;
- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия оказания платных образовательных и иных услуг.

5.8. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные и иные услуги производится через кредитные учреждения в размере, определяемом договором.

5.9. Сотрудникам, задействованным в организации и оказании платных образовательных и иных услуг в Учреждении, выплата за организацию и оказание данных услуг производится в зависимости от объёма доходов, полученных от оказания услуг.

5.10. Ответственный за организацию платных образовательных и иных услуг в Учреждении несет ответственность за данную деятельность, своевременное поступление денежных средств за оказанные услуги, предоставление табелей учета посещения услуг, табелей учета рабочего времени по работникам, задействованным в оказании платных образовательных и иных услуг, оформление договоров с заказчиками услуг, договоров с работниками, задействованными в оказании данных услуг.

5.11. Учреждение вправе осуществлять совместную деятельность по оказанию платных образовательных услуг со сторонней организацией при условии заключения договора, определяющего порядок и условия совместного оказания услуг.

5.12. Платные дополнительные образовательные и иные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре с заказчиком услуг.

Договор заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование Учреждения в соответствии с Уставом;
- местонахождение Учреждения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Потребителя (или законного представителя);
- перечень услуг и их стоимость;

- сроки оплаты за предоставленную услугу;
- сроки оказания услуг;
- права, обязанности и ответственность Учреждения и Потребителя услуги;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации договора);
- другие, необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг.

5.13. Внесение изменений в договор оформляется дополнительным соглашением, подписанным обеими сторонами.

5.14. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, а второй у Потребителя.

5.15. Стоимость оказываемых платных образовательных и иных услуг в договоре определяется в соответствии с утвержденными руководителем Учреждения калькуляциями на каждый вид оказываемых услуг.

## **6. Ценообразование на платные, в том числе образовательные, услуги.**

6.1. Цены на платные, в том числе образовательные, услуги формируются исходя из себестоимости услуги, в которую включаются расходы в соответствии с экономическим содержанием расходов.

6.2. Себестоимость платной услуги включает в себя:

6.2.1. прямые затраты – затраты, непосредственно связанные с предоставлением услуг:

- оплата труда работников, занятых в оказании услуг;
- начисления на выплаты по оплате труда;
- расходы на материалы, используемые при оказании услуги;
- амортизация имущества, используемого для оказания услуги.

6.2.2. косвенные затраты – затраты, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения, но непосредственно не относящиеся к процессу оказания услуги:

- расходы на оплату труда административно-управленческого, вспомогательного и младшего обслуживающего персонала, активно содействующего приносящей доход деятельности (как в рамках трудового законодательства, так и в рамках гражданского законодательства);

- начисления на выплаты по оплате труда;
- хозяйственные расходы (коммунальные расходы, связь, транспортные расходы, прочие расходы, прочие работы, услуги);
- расходы по приобретению нефинансовых активов: основных средств, материальных запасов;

- амортизация имущества, используемого для приносящей доход деятельности, но не участвующего непосредственно в оказании услуги.



6.3. Изменение (утверждение) действующих цен на платные услуги осуществляется Учреждением не чаще, чем один раз в год.

6.4. Основанием для пересмотра стоимости платных услуг является:

- увеличение потребительского спроса;
- изменения цен у поставщиков воды, теплоэнергии, электроэнергии;
- изменения в действующем законодательстве.

## **7. Порядок расходования средств от приносящей доход деятельности.**

7.1. Учреждение самостоятельно определяет направления расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности.

7.2. Порядок расходования от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами:

- оплата труда работников, непосредственно реализующих мероприятия по приносящей доход деятельности (до 50%);
- непосредственными исполнителями работ по платным услугам могут быть как работники Учреждения, так и работники, привлекаемые со стороны (по трудовым договорам или договорам гражданско-правового характера);
- оплата труда административно-управленческого, вспомогательного и младшего обслуживающего персонала, активно содействующего приносящей доход деятельности (до 10%);
- оплата труда сотрудникам, участвующим в организации платных услуг, производится на основании приказа руководителя Учреждения, педагогическому персоналу на основании договора гражданско-правового характера, акта выполненных работ, сдаваемых в бухгалтерию Учреждения.

Оплата труда педагогическому персоналу устанавливается исходя из расчета стоимости одного часа образовательной услуги с учетом объема выполняемых работ (нагрузки).

- начисления на выплаты по оплате труда;
- содержание имущества, включая коммунальные расходы, амортизационные начисления, текущий ремонт здания и оборудования, связь, транспортные расходы, услуги по организации питания, услуги прачечной, услуги охраны, услуги по уборке помещений, территории и т.д.;
- материально-техническое обеспечение Учреждения (приобретение нефинансовых активов: основных средств, материальных запасов), необходимых для поддержания и развития приносящей доход деятельности;
- командировочные расходы;
- материальное поощрение работников Учреждения как непосредственно участвующих в приносящей доход деятельности, так и работников,

содействующих приносящей доход деятельности, включая, административный и вспомогательный персонал;

- материальная помощь работникам, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

7.3. Средства чистой прибыли, остающейся после уплаты всех видов налогов, расходуются на:

- покрытие расходов, связанных с начислением штрафных санкций, пени, доначисления сумм налогов и платежей;
- командировочные расходы сверх установленных нормативов;
- материальное поощрение и социальные выплаты работников, обучающихся, воспитанников;
- содержание и развитие материально-технической базы.

7.4. Доходы от сдачи в аренду государственного имущества поступают в собственное распоряжение Учреждения и после уплаты налогов направляются на содержание такого имущества. Если доходов достаточно на содержание имущества, переданного в аренду, то остаток средств распределяется на расходы, предусмотренные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

7.5. Доходы, полученные от арендаторов в возмещение стоимости услуг и содержание имущества, включая связь и вывоз твердых бытовых отходов.

7.6. Расходование средств, полученных от добровольных пожертвований юридических и физических лиц, осуществляются в целях, определенных жертвователями. Добровольные пожертвования принимаются Учреждением в соответствии с договором пожертвования денежных средств (материальных ценностей).

7.7. Доходы, полученные от принудительного изъятия (пени, штрафы) и от реализации основных средств, бывших в употреблении, направляются на содержание имущества, в т.ч. текущий ремонт здания, оплату услуг сторонних организаций по содержанию имущества, приобретение основных средств и материальных запасов, необходимых для осуществления ремонта и технического обслуживания.

## **8. Контроль и ответственность.**

8.1. Учреждение в лице руководителя несет ответственность за своевременность:

8.1.1. выплаты заработной платы за счет средств от приносящей доход деятельности в установленные сроки;

8.1.2. расчетов с внебюджетными фондами.

8.2. По окончании отчетного периода бухгалтерия представляет директору Учреждения информацию об использовании средств от приносящей доход деятельности.

8.3. Контроль за приносящей доход деятельностью осуществляется руководителем, главным бухгалтером Учреждения.

8.4. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, учитываются по коду вида обеспечения «приносящая доход деятельность».

8.5. Бухгалтерская отчетность по средствам от приносящей доход деятельности представляется в соответствии с действующим законодательством, нормативными и правовыми актами Пермского края.

8.6. Работникам Учреждения запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников (оплату за оказанные и (или) для проведения платных образовательных услуг), а также принуждение к получению платных образовательных услуг.

## **9. Заключительные положения.**

9.1. Указанная в настоящем Положении деятельность может быть прекращена:

9.1.1. в случае ликвидации Учреждения;

9.1.2. по решению суда;

9.1.3. по решению Учредителя, если указанная деятельность осуществляется Учреждением в ущерб основной деятельности.

9.2. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, принимаются нормы законодательства Российской Федерации.



Пропиновано и пронумеровано

*Handwritten mark*

листов

Директор

Ю. И. Цыбин

